臨時事務員を募集しています!

募 集 要 領

1．採用職種　　臨　時　事　務　員

2．採用人員　　若干名

3．採用期日　　平成３０年１０月１日

4．任用期間　　任用期間は平成 31 年３月末日までとなります。ただし、更新があります。

5．勤務場所　　今金町役場等にある部署

6．業務内容　　配属部署の指示に応じた業務内容となります。
一般的には、事務処理のサポート、支出伝票の整理、電話応対など。

7．勤務条件　　①　賃　　金　日額６，７９０円
②　勤務時間　８：３０～１７：１５（休憩１２：００～１３：００）
③　休　　日　週休２日制（土・日・祝日・１２／３１～１／５）
④　有給休暇　［１０月から３月まで　５日］

8．応募資格　　パソコン操作ができ、採用後は今金町に在住できる方。

9．**応募期限**　　**平成３０年９月３日（月）必着**

10．提出書類　　履歴書（写真付き・市販の様式で可）

11．応募方法　　次の宛先に提出書類を郵送いただくか、ご持参下さい。
〒０４９－４３９３　北海道瀬棚郡今金町字今金 48 番地の１
今金町役場　総務財政課　宛
＊郵送は書留郵便とし、封筒には「臨時事務員」と朱書してください。
＊ご提出いただいた書類は、適切に管理し採用選考の目的以外には使用いたしません。

12．そ の 他　　書類選考の上、選考対象者に対して面接を実施します。（面接時の交通費は自己負担願います。）また、必要に応じて追加書類の提出をお願いすることがあります。

13．お問合せ先　　〒０４９－４３９３　瀬棚郡今金町字今金 48 番地の１
担当者：今金町役場　総務財政課　竹内・川口
ＴＥＬ：０１３７－８２－０１１１
ＦＡＸ：０１３７－８２－２４９２